# 软件学院本科生毕业论文自我检查报告

**学号： 姓名：**

|  |  |
| --- | --- |
| **我已完成论文。并保证做到了以下几点：** |  |
| **1. 论文完整，包括从封面、版权授权、独创性声明、中英文摘要、目录、正文、参考文献、致谢等全部内容。** | □ |
| **2. 首页** |  |
| 中文题目反映论文核心内容,字数不超过24个字；题目与论文内容相符； |  |
| 中英文题目是对应的。 |  |
| 中英文题目的字体和字号、上下对齐等符合格式规范要求（与范文相同）。 |  |
| **3. 目录（各级标题）符合学校模版要求，在目录页建议只显示章、节两级标题，显示三级标题也可，禁止显示四级标题（即3.2.1.2等）** | □ |
| **4．论文文字部分** |  |
| 语言流畅，且词已达意， 禁止出现错字、别字等； |  |
| 论文的章、节、小节分别用“第二章”、“第三节”、“3.2.1”等标明（学院统一规定）； |  |
| 论文的章、节标题的字体、字号、段前距和段后距要符合格式规范要求（与范文相同）； |  |
| 论文的章、节标题水平居中但是小节标题水平靠最左端； |  |
| **所有文字段落（包括中英文摘要和正文）的行间距均为“1.5倍行距”，全文统一；** |  |
| 论文中的代码必须是5号字，而且打印的纸质版中不应该出现绿色波浪线和回车符； |  |
| **5．摘要、关键词** |  |
| 摘要反映论文主要工作, 一般控制在一页之内； |  |
| 不能写成绪言的样子，只写工作意义或者写成章节安排，应包括论文的主要工作和得到的结论； |  |
| 摘要中不出现引用符号； |  |
| 英文摘要与中文内容对应，语句通顺、没有语法错误，不是逐字逐句直译，要符合英文习惯； |  |
| 英文摘要段落文字是1.5倍行距，且英文摘要正文是“两端对齐”模式； |  |
| 中文摘要中使用全角标点符号；英文摘要中的标点符号需使用半角或英文标点符号； |  |
| 中文关键词之间的分隔符为分号； |  |
| 英文关键词的分隔符用英文（半角）分号。 |  |
| **6. 图表规范** |  |
| 每个表格都应有自己的标题和序号。每章分别编号，格式为：“表 章号.序号”。**表题应写在表格上方正中**，序号写在左方，不加标点，空一格接写标题，表题末尾不加标点； | □ |
| 每幅插图应有标题和序号，每章分别编号，格式为：“图 章号.序号”（注：全文的插图可以统一编序，也可以逐章单独编序；采取哪一种方式应和表格、公式的编序方式统一。在此，我们统一要求按章编号）； | □ |
| 表标题文字、图标题文字的字号都是5号字； |  |
| 插图必须精心制作，线条要匀洁美观。打印出来必须清楚（尤其注意：彩色时屏幕上显示对比度可能很强，但打印出来却不清楚）。建议尽量避免深色背景浅色文字； | □ |
| 不要直接把别人的东西用图片拷贝过来，否则容易打印出来模糊不清。此时需要重绘； |  |
| 插图应与正文呼应，不得与正文无关或与正文脱节； |  |
| 图的内容、大小安排要适当，不要过于密实或稀疏； |  |
| 画图时，注意横、纵坐标含义和单位（结果展示图，应标坐标含义）； |  |
| 画流程图时，要注意“判断”用菱型框，而且不要死循环； |  |
| 表、图序号必须连续，不重复，不缺失； |  |
| 表（图）中文字大小适当（用正文的小四号字或者小些的5号字均可），并且全文统一； |  |
| 表格允许下页接写，接写时表题省略，表头应重复书写，并在右上方写“续表××”。多项大表可以分割成块，多页书写，但是接口处必须注明“接下页”、“接上页”、“接第×页”等字样； | □ |
| 图题、图必须在一页上，不能跨页。 |  |
| **7. 参考文献** |  |
| 按照格式规范或者范文书写，参考文献数量不低于10篇（建议15篇），且行间距为“1.5倍行距”； |  |
| 英文文献的首写字母“大小写”统一、作者写法统一（姓在前，名在后，名用全称）； |  |
| 正文中的参考文献引用以出现的先后顺序编号，参考文献在正文中都要有引用（如没有，必须删除相应的参考文献）。 | □ |
| **8. 引用** |  |
| 正文中的引用符合规范，须用上标标注，并且全文统一；引用标注一般出现在一句话的末尾，不要直接写在人名后（或一个专业术语后）；如果一句话中涉及多篇文章的引用，可以将引用标注放在一句话中间，以区分各个文章的内容（细节说明：引用符要写在标点符号之前，如：正文叙述……[1]。不要写成：正文叙述……。[1]）； | □ |
| 如果叙述中，出现类似“文献[1]提出了…….”这里的“[1]”不要再用上标，写成“文献[1]提出了…….”是不合适的。全文的最后一章“总结与展望”中不应该有引用； | □ |
| 正文中如果出现直接引用他人的图表，应在图题（表题）的最后用上标标注出处； |  |
| 正文中引用与参考文献的序号一一对应，须逐一核对杜绝内容对应不上的情况发生。 |  |
| **9. 正文页码从1开始，不要与摘要等连续排页码。** | □ |
| **10. 英文缩写在第一次出现时写明：中文译文（英文全文，英文缩写），如：可扩展标记语言（Extensible Markup Language，XML）。之后缩写直接使用，不要再出现缩写＋英文全文的形式。** | □ |
| **11. 公式的编号每章单独编号，并且右对齐。公式中出现的符号都已说明其含义。** |  |
| **13. 全文须有页眉，符合规范或者范文。页眉须有实横线，且横线上面的内容（如：章号和题目）与所在章的标题完全对应。** | □ |
| **14．所有其他人的工作都已说明，包括已发表论文已注引用，本课题组其他人的工作已做说明。** |  |
| **15．毕业论文是严肃的学术型著作，必须使用书面语言，不得使用口语化的语言。** |  |
| **16. 已按《南开大学本科毕业论文格式规范-软件学院V1.2(试行)》仔细核对全文，或者已按《软件学院本科生毕业设计格式范文-V1.5》全文进行改写，写作符合该规范要求。** | □ |
| **注：如已确保做到，请在□内划√。** |  |